

Konstantynów, dnia

.....
(określenie wnioskodawcy)

.....
(adres)

WÓJT GMINY KONSTANTYNÓW

WNIOSEK o przyznanie stypendium szkolnego*/zasiłku szkolnego** na okres od do

I. Dane dotyczące ucznia (słuchacza)

Imię i nazwisko

Imiona rodziców

Adres zamieszkania miejscowość

ulica nr domu

poczta nr lokalu

tel. kontaktowy

Szkoła (adres)

Klasa

II. 1. Deklaracja o wysokości dochodów w rodzinie za okres:

.....
(miesiąc poprzedzający złożenie wniosku)

2. Oświadczam, że moja rodzina składa się z następujących osób:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia / nr PESEL	Stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Wypełnić zgodnie z objaśnieniami na końcu wniosku

* niepotrzebne skreślić

** zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej wyłącznie z powodu zdarzenia losowego

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Konstanczynie, ul. Kard. St. Wyszyńskiego 2, 21-543 Konstanczyn, tel. 83 341 50 84.**
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przyznania stypendium szkolnego/zasiłku szkolnego, tj. w szczególności w celu realizacji zadań z zakresu oświaty na podstawie przepisów ustawy o systemie oświaty z dnia 07 września 1991 roku.
- 4) Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO, w związku z ustawą o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku - zwanej dalej Ustawą. Podstawą przetwarzania danych jest również art. 6 ust. 1 lit. a RODO tj. wyrażona przez Państwa zgoda dla kategorii danych osobowych podanych dobrowolnie, to znaczy innych niż wymaganych przepisami prawa dla realizacji świadczenia.
- 5) Państwa dane będą przechowywane przez okres związany z realizacją świadczeń a następnie zgodnie z przepisami ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanej na jej podstawie instrukcji archiwizacji jednostki.
- 6) Państwa dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym w profilowaniu.
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych wymaganych dla realizacji świadczenia na podstawie Ustawy jest obowiązkowe – nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku. Brak przekazania przez Państwa danych osobowych oznaczonych jako dobrowolne pozostaje bez wpływu na rozpatrzenie złożonego wniosku.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie zawartej przez jednostkę umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w związku z realizacją przysługujących Państwu świadczeń, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Miejscowość i data

Podpis

VII. Potwierdzenie wielkości gospodarstwa rolnego.

Pieczętka i podpis potwierdzającego

VIII. Świadczenia pobierane w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Konstanczynie.

Lp.	rodzaj świadczenia	kwota za miesiąc
1.		
2.		
3.		

Pieczętka i podpis potwierdzającego

Wypełnia organ przyznający stypendium szkolne.

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie wynosi zł.

Miejscowość i data

Podpis pracownika

Objaśnienia:

- I. Dochód ustala się w oparciu o ustawę o pomocy społecznej.
 1. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania z wyjątkiem: jednorazowego świadczenia socjalnego, zasiłku celowego, pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty, wartości świadczenia w naturze, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych, świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej dla osób represjonowanych z powodów politycznych, dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego, świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 8a ust. 1 ustawy o Karcie Polaka.
 2. Do uzyskanych przychodów nie wlicza się podatku dochodowego od osób fizycznych (należy wstawić tylko dochód netto), płaconych przez członków rodziny składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz kwot alimentów na rzecz innych osób.
 3. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości określonej w art. 8 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej, od obliczonego dochodu należy odjąć faktycznie opłaconą składkę KRUS za jeden miesiąc, dotyczącą jedynie właścicieli gospodarstwa.
 4. Na udokumentowanie dochodów należy dołączyć zaświadczenia o wysokości dochodów, tj.: zaświadczenie o dochodzie z prowadzonej działalności gospodarczej opodatkowanej na zasadach ogólnych lub opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zaświadczenia o wysokości rent, emerytur, alimentów, zaświadczenia z zakładów pracy lub oświadczeń o wysokości osiągniętych dochodów członków rodziny.
 5. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z hektarów przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.
- II. Podać liczbę porządkową według osób zamieszczonych w tabeli w części II pkt 2 wniosku.
- III. Wymienić oddzielnie miejsce pracy/nauki oraz każde źródło dochodu.
- IV. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:
 - a) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
 - b) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniom szkół gimnazjalnych i kolegiów,
 - c) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników.