

Zarządzenie Nr 26/2023
Wójta Gminy Konstantynów
z dnia 28 czerwca 2023 r
w sprawie ogłoszenia naboru przedsięwzięć rewitalizacyjnych do Gminnego Programu
Rewitalizacji Gminy Konstantynów

Na podstawie art. 30 ust.1 i ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 559), w związku z art. 3 ust. 1, art. 5 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 485) i Zarządzeniem 25/2023 Wójta Gminy Konstantynów z dnia 28 czerwca 2023 w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego ds. naboru projektów rewitalizacyjnych, zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się nabór przedsięwzięć rewitalizacyjnych do Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Konstantynów .
2. Nabór będzie otwarty i prowadzony w terminie od dnia 28.06.2023 r. do dnia 28.07.2023 r.
3. Zasady przeprowadzenia naboru określa Regulamin naboru przedsięwzięć do Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Konstantynów, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
4. Nabór prowadzony będzie za pomocą Formularza przedsięwzięć, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
5. Ocena przedsięwzięć rewitalizacyjnych dokonywana będzie za pomocą Kryteriów oceny przedsięwzięć rewitalizacyjnych, stanowiących załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Zespołu Zadaniowego ds. naboru projektów rewitalizacyjnych.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr inż. Romuald Murawski

**REGULAMIN NABORU PRZEDSIĘWZIĘĆ
DO GMINNEGO PROGRAMU REWITALIZACJI GMINY KONSTANTYNÓW**

§ 1.

1. Niniejszy Regulamin określa zasady przeprowadzania naboru projektów do Gminnego Programu Gminy Konstantynów na lata 2022-2030.
2. Organizatorem naboru jest Gmina Konstantynów, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 2, 21-543 Konstantynów.
3. Informacje na temat naboru są zamieszczane na stronach: Gminy Konstantynów <https://ugkonstantynow.pl/> oraz Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Konstantynów w zakładce Gminny Program Rewitalizacji

§ 2.

Ilekczoć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Gminnym Programie Rewitalizacji Gminy Konstantynów (dalej: GPR) – należy przez to rozumieć dokument sporządzany w oparciu o Uchwałę XL/285/22 Rady Gminy Konstantynów z dnia 14 grudnia 2022 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji;
- 2) przedsięwzięcie rewitalizacyjne – należy przez to rozumieć propozycję projektu, działania rewitalizacyjnego, przedstawione w formularzu i zgłoszonego do organizatora naboru;
- 3) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć podmiot, który zgłasza przedsięwzięcie rewitalizacyjne w ramach naboru;
- 4) formularz – jest to formularz według wzoru zawartego w Załączniku nr 2 do Zarządzenia nr 26/2023 Wójta Gminy Konstantynów z dnia 28 czerwca 2023 ws. ogłoszenia naboru przedsięwzięć rewitalizacyjnych do Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Konstantynów, w ramach którego wnioskodawca przedstawia swoją propozycję przedsięwzięcia rewitalizacyjnego i na tej podstawie aplikuje o wpisanie na listę przedsięwzięć i projektów rewitalizacyjnych;
- 5) obszarze rewitalizacji – należy przez to rozumieć obszar wyznaczony Uchwałą Nr XXXVIII/266/22 Rady Gminy Konstantynów z dnia 4 listopada 2022 roku w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji Gminy Konstantynów. Informacje w zakresie granic wyznaczonego obszaru rewitalizacji znajdują się Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Konstantynów w zakładce Gminny Program Rewitalizacji
- 6) Zespół Zadaniowy – należy przez to rozumieć Zespół Zadaniowy ds. naboru projektów rewitalizacyjnych powołany Zarządzeniem 25/2023 z dnia 28 czerwca 2023 r. Zadaniem zespołu jest ocena zgłoszonych w naborze formularzy projektowych i rekomendowanie wybranych przedsięwzięć rewitalizacyjnych w celu włączenia do GPR.

§ 3.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 26/2023
Wójta Gminy Konstantynów z dnia 28 czerwca 2023
ws. ogłoszenia naboru przedsięwzięć rewitalizacyjnych
do Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Konstantynów

1. Celem naboru jest wybór przedsięwzięć rewitalizacyjnych polegający na: zabranii propozycji przedsięwzięć rewitalizacyjnych, analizę oraz weryfikację złożonych propozycji przedsięwzięć, uzgodnienie listy podstawowych i uzupełniających przedsięwzięć rewitalizacyjnych do GPR.
2. Weryfikacja polega na ocenie złożonych propozycji przedsięwzięć rewitalizacyjnych na podstawie Kryteriów oceny przedsięwzięć rewitalizacyjnych, stanowiących Załącznik nr 3 do Zarządzenia 26/2023 z dnia 28 czerwca 2023 r.

§ 4.

1. Projekty należy składać na formularzu w okresie: od 28.06.2023 r. do 28.07.2023 r.
2. Wypełniony formularz można złożyć w następującej formie:
 - 1) elektronicznej –przesłanej na adres email: sekretariat@ugkonstantynow.pl
 - 2) papierowej - pocztą na adres: Urząd Gminy Konstantynów, ul, kardynała Stefana Wyszyńskiego 2, 21-543 Konstantynów, w kopercie opisanej „REWITALIZACJA – PRZEDSIĘWZIĘCIA”,
 - 3) papierowej - złożonej w Urzędzie Gminy Konstantynów, ul, kardynała Stefana Wyszyńskiego 2, 21-543 Konstantynów pok 7 w godzinach pracy urzędu, w kopercie opisanej „REWITALIZACJA – PRZEDSIĘWZIĘCIA”.
3. Formularze, które wpłyną po terminie lub nie zostaną wypełnione w całości, nie będą podlegały ocenie. W przypadku złożenia formularza drogą pocztową decydująca jest data stempla pocztowego.
4. Formularz jest dostępny na stronach: Gminy Konstantynów <https://ugkonstantynow.pl/>) oraz Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Konstantynów w zakładce Gminny Program Rewitalizacji
5. W razie stwierdzenia braków lub w przypadku wątpliwości co do treści formularza, Wnioskodawca może być proszony o udzielenie wyjaśnień.

§ 5.

1. W naborze mogą wziąć udział przedsięwzięcia przyczyniające się do rozwiązania problemów obszaru rewitalizacji oraz zlokalizowane na obszarze rewitalizacji Gminy Konstantynów.
2. Dopuszcza się lokalizację przedsięwzięcia poza obszarem rewitalizacji, tylko w uzasadnionych przypadkach, w szczególności pod warunkiem wpływu danego przedsięwzięcia rewitalizacyjnego na rozwiązywanie zdiagnozowanych problemów społecznych występujących na obszarze rewitalizacji.

§ 6.

1. Weryfikację przedsięwzięć złożonych w ramach naboru przeprowadzi Zespół Zadaniowy.
2. Organizację pracy Zespołu Zadaniowego zapewnia jej Przewodniczący.
3. Weryfikacja dokonywana jest w oparciu o Kryteria oceny przedsięwzięć rewitalizacyjnych, stanowiące Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 26/2023 z dnia 28 czerwca 2023 r.

§ 7.

1. Wykaz przedsięwzięć rewitalizacyjnych zakwalifikowanych przez Zespół Zadaniowy do wpisania na Listę planowanych podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych oraz Lista pozostałych dopuszczalnych przedsięwzięć rewitalizacyjnych, po ich zaakceptowaniu przez Wójta Gminy Konstantynów, zostanie opublikowany na stronach internetowych: Gminy Konstantynów <https://ugkonstantynow.pl/> oraz Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Konstantynów w zakładce Gminny Program Rewitalizacji
2. Organizator naboru nie przewiduje środków odwoławczych.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 26/2023
Wójta Gminy Konstantynów z dnia 28 czerwca 2023
ws. ogłoszenia naboru przedsięwzięć rewitalizacyjnych
do Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Konstantynów

3. Wpisanie projektów na Listę planowanych podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych lub na Listę pozostałych dopuszczalnych przedsięwzięć rewitalizacyjnych następuje po pozytywnym zaopiniowaniu i udogodnieniu projektu GPR przez właściwe instytucje, zgodnie z warunkami ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 485) przez podjęcie uchwały Gminy Konstantynów w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Konstantynów na lata 2022 – 2030 .
4. Wpisanie przedsięwzięcia na Listę podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych lub Listę dodatkowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych, nie jest równoznaczne z aplikowaniem o środki zewnętrzne.


WÓJT
mgr inż. Romuald Murawski



--

(data złożenia formularza – wypełnia Urząd Gminy)

FORMULARZ PRZEDSIĘWZIĘĆ REWITALIZACYJNYCH
NABÓR PROPOZYCJI PRZEDSIĘWZIĘĆ REWITALIZACYJNYCH DO
GMINNEGO PROGRAMU REWITALIZACJI GMINY KONSTANTYNÓW

I. Wnioskodawca

I.1. Pełna nazwa Wnioskodawcy:

--

I.2. Adres do korespondencji:

Ulica	
Numer domu/lokalu	
Kod pocztowy	
Miejscowość	
Województwo	
Telefon	
E-mail	

I.3. Osoba uprawniona do reprezentowania Wnioskodawcy:

Imię i nazwisko	
Funkcja	
Telefon	
E-mail	

I.4. Osoba do kontaktów z Wnioskodawcą:

Imię i nazwisko	
Funkcja	

Telefon	
E-mail	

I.5. Forma działania Wnioskodawcy (proszę zaznaczyć X):

Osoba fizyczna, mieszkaniec Gminy Konstantynów	<input type="checkbox"/>
jednostka samorządu terytorialnego, związek i stowarzyszenie JST	<input type="checkbox"/>
jednostka organizacyjna jednostki samorządu terytorialnego posiadająca osobowość prawną	<input type="checkbox"/>
Instytucja kultury	<input type="checkbox"/>
osoba prawna lub fizyczna będąca organem prowadzącym szkoły, przedszkola, żłobki	<input type="checkbox"/>
organizacja pozarządowa	<input type="checkbox"/>
przedsiębiorca	<input type="checkbox"/>
kościół, związek wyznaniowy, osoba prawna kościołów i związków wyznaniowych	<input type="checkbox"/>
spółdzielnia i wspólnota mieszkaniowa, Towarzystwo Budownictwa Społecznego	<input type="checkbox"/>
park narodowy, krajobrazowy	<input type="checkbox"/>
PGL Lasy Państwowe i jego jednostki organizacyjne	<input type="checkbox"/>
inna jednostka sektora finansów publicznych posiadająca osobowość prawną	<input type="checkbox"/>
administracja rządowa	<input type="checkbox"/>
Inny (jaki?)	<input type="checkbox"/>

I.6. Partnerstwo w ramach przedsięwzięcia:

(proszę wskazać czy przedsięwzięcie zakłada włączenie się partnerów do realizacji)

TAK	NIE
Jeśli tak, proszę podać kogo, jaka jest forma działania partnera? Co jest potwierdzeniem planowanego partnerstwa? (np. list intencyjny, umowa współpracy, umowa partnerska):	

II. Przedsięwzięcie

II.1. Lista przedsięwzięć rewitalizacyjnych -proszę podać, na którą listę ma zostać wpisane przedsięwzięcie (zaznaczyć X):

Lista planowanych podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych	<input type="checkbox"/>
Lista pozostałych dopuszczalnych przedsięwzięć rewitalizacyjnych	<input type="checkbox"/>

II.2 Nazwa przedsięwzięcia:

II.3. Miejsce realizacji przedsięwzięcia:

(Ulica, nr działki, adres przedsięwzięcia)

--

II.4. Przewidywany okres realizacji przedsięwzięcia:

(od DD/MM/RRRR do DD/MM/RRRR)

--

II.5. Szacunkowy koszt i źródła finansowania realizacji przedsięwzięcia:

Koszt całkowity (brutto) w zł	
Planowane źródła finansowania przedsięwzięcia	
Prognozowany udział dofinansowania zewnętrznego w %	
Źródła finansowania z szacunkowym określeniem w % lub w kwocie wsparcia w zł	
Planowany udział własny w % lub w kwocie wsparcia w zł	

II.6. Cel przedsięwzięcia

(proszę określić cele przedsięwzięcia - proponowane przedsięwzięcie musi przyczyniać się do osiągnięcia co najmniej 2 rodzajów celów, w tym zawsze celu o charakterze społecznym)

<p>Cel strategiczny 1. Odnowa społeczna oraz wzmocnienie kapitału społecznego</p> <p>Cele szczegółowe:</p> <p>1.1. Włączenie społeczne i zawodowe mieszkańców zagrożonych wykluczeniem społecznej i w trudnej sytuacji życiowej</p> <p>1.2 Zagwarantowanie mieszkańcom możliwość wszechstronnego rozwoju i zwiększenie szanse edukacyjnych w obszarze rewitalizacji</p>	
---	--

1.3 Poprawa dostępności i rozwój usług społecznych dla osób starszych oraz osób ze szczególnymi potrzebami	
1.4 Ożywienie gospodarcze obszaru rewitalizacji	
Cel strategiczny 2. Odnowa wizerunku obszaru rewitalizacji Cele szczegółowe: 2.1 Zagwarantowanie atrakcyjnych przestrzeni oraz obiektów publicznych 2.2 Zwiększenie dostępności przestrzeni publicznej 2.3 Popraw jakości środowiska naturalnego	

II.7. Zakres przedsięwzięcia

(proszę przedstawić krótki opis zakresu rzeczowego przedsięwzięcia)

II.8. Komplementarność przedsięwzięcia rewitalizacyjnego

(krótki opis powiązań przedsięwzięcia z innymi przedsięwzięciami podejmowanymi na obszarze rewitalizacji, wskazanie relacji o charakterze tematycznym, przestrzennym, problemowym, które sprawiają, że przedsięwzięcie będzie częścią procesu oddziałującego na obszar rewitalizacji we wszystkich niezbędnych aspektach - społecznym, gospodarczym, przestrzenno-funkcyjnym, technicznym, środowiskowym)

II.9. Spodziewane rezultaty realizacji przedsięwzięcia: społeczne, gospodarcze, przestrzenne, środowiskowe

(krótki opis efektów, rekomenduje się podanie konkretnych wskaźników dla projektu)

--

II.10. Zgodność z dokumentami planistycznymi:

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego	TAK / NIE / NIE DOTYCZY
--	-------------------------

II.11. Działania zapewniające dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (opis działań zapewniających dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach przedsięwzięcia, bezpośrednie korzyści realizacji przedsięwzięcia dla osób ze szczególnymi potrzebami):

--

II.12. Czy w przypadku niepozyskania środków zewnętrznych przedsięwzięcie może być zrealizowane?

Tak, całkowicie	
Tak, z drobnymi modyfikacjami	
Musiąby ulec znaczącym modyfikacjom	
Nie mógłby być zrealizowany	

Oświadczenie Wnioskodawcy:

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że:

- Proponowane przedsięwzięcie mieści się w zakresie działalności Wnioskodawcy i/lub partnerów.
- Przedstawione w formularzu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- W przypadku przyjęcia przedsięwzięcia do Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Konstantynów na lata 2022-2030 przyjmuję do wiadomości obowiązek uczestniczenia w monitoringu programu i udostępniania Urzędowi Gminy Konstantynów danych dotyczących stanu realizacji przedsięwzięcia rewitalizacyjnego.

Podpisy osoby/ osób upoważnionych do reprezentowania Wnioskodawcy:

Imię i nazwisko	Stanowisko	Podpis

.....

(miejsowość i data)

.....

(pieczęć służbowa)

W załączeniu:

- ✓ OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO – Klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych (w związku z ustawą z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Konstantynów z siedzibą w Konstantynowie ul, kardynała Stefana Wyszyńskiego 2, 21-543 Konstantynów, tel. (83) 3414192
2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem tych danych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych drogą elektroniczną pod adresem iod@ugkonstantynow.pl lub telefonicznie pod nr. (83) 3414192
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu naboru przedsięwzięć do Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Konstantynów na lata 2022-2030 zgodnie z ustawą z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji w związku z wykonywaniem zadania realizowanego w interesie publicznym art. 6 ust. 1 lit. e) RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, zgodnie z terminami archiwizacji na mocy Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach lub do czasu cofnięcia zgody.
6. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do decyzji opartej na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, ani nie zostaną przekazane do państwa trzeciego (poza obszar Unii Europejskiej, Islandii, Norwegii i Lichtensteinu) lub organizacji międzynarodowej.
7. Ma Pani/Pan prawo:
 - a) do dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne,
 - c) do żądania ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, w przypadkach przewidzianych przez prawo,
 - d) do usunięcia danych osobowych, w przypadkach przewidzianych przez prawo,
 - e) do przeniesienia danych osobowych, w przypadkach przewidzianych przez prawo,
 - f) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, a niepodanie ich uniemożliwi realizację celu określonego w pkt 3

.....

(data i

podpis)


WÓJT
mgr inż. Romuald Murawski

**KARTA OCENY PRZEDSIĘWZIĘĆ REWITALIZACYJNYCH ZGŁASZANYCH DO
GMINNEGO PROGRAMU REWITALIZACJI DLA GMINY KONSTANTYNÓW NA LATA 2022-2030**

Nazwa Wnioskodawcy	
Nazwa przedsięwzięcia	
Data złożenia formularza	

I. KRYTERIA:

- a) Warunkiem pozytywnej oceny kryterium poprawności formalnej, kryterium dopuszczalności, kryterium merytorycznego jest odpowiedź twierdząca na wszystkie elementy składające się na opis danego kryterium.
- b) Przedsięwzięcie, które nie spełnia kryterium poprawności formalnej zostaje odrzucone i nie podlega dalszej ocenie.
- c) Przedsięwzięcie, które nie spełnia kryterium dopuszczalności lub kryterium merytorycznego może zostać skierowane do Wnioskodawcy celem wyjaśnienia.
- d) Warunkiem pozytywnej oceny kryterium strategicznego jest pozyskanie min. 15 pkt.

NAZWA KRYTERIUM	OPIS KRYTERIUM	SPOSÓB OCENY	DOKONANA OCENA
Kryteria poprawności formalnej –kryteria obligatoryjne dla dalszej weryfikacji pozostałych kryteriów	Formularz został złożony w wyznaczonym terminie naboru.	TAK / NIE	
	Formularz został złożony na właściwym druku i wypełniono wszystkie wymagane pola.	TAK / NIE	
	Formularz został złożony przez uprawnionego wnioskodawcę.	TAK / NIE	
	Formularz został podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania wnioskodawcy	TAK / NIE	
	Przedsięwzięcie jest planowane do realizacji na wyznaczonym obszarze rewitalizacji Gminy Konstantynów	TAK / NIE*	
Kryteria dopuszczalności	Przedsięwzięcie rewitalizacyjne ma charakter inwestycyjny lub miękki (np. społeczny, gospodarczy, edukacyjny).	TAK / NIE	
	Przedsięwzięcie jest planowane do realizacji w okresie obowiązywania przyszłego Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Konstantynów na lata 2022-2030	TAK / NIE	

Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 26/2023 Gminy Konstantynów z dnia 28 czerwca 2023 r w sprawie ogłoszenia naboru przedsięwzięć rewitalizacyjnych do Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Konstantynów

	Formularz zawiera informacje na temat planowanej struktury jego finansowania	TAK / NIE	
	Formularz zawiera informacje o zgodności lub nie planowanego przedsięwzięcia z dokumentami planistycznymi miasta.	TAK / NIE	
Kryteria merytoryczne	Przedsięwzięcie zapewnia realizację celów w co najmniej dwóch z następujących stref: społecznej, gospodarczej, środowiskowej, przestrzennej, technicznej.	TAK / NIE	
	Przedsięwzięcie wpływa na poprawę sytuacji osób ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	TAK / NIE	
	Przedsięwzięcie będzie komplementarne z min. 1 innym przedsięwzięciem rewitalizacyjnym.	TAK / NIE	
	Rezultaty realizacji przedsięwzięcia mają wieloaspektowy charakter (społeczny i min 1 z następujących: gospodarczy, środowiskowy, przestrzenny, techniczny)	TAK / NIE	
Kryteria strategiczne	Celowość przedsięwzięcia z punktu widzenia rozwiązywania problemów interesariuszy procesu rewitalizacji Gminy Konstantynów.	Nie – 0 pkt Tak – 2 pkt	
	Wpływ realizacji przedsięwzięcia na rozwiązywanie co najmniej 1 problemu sfery społecznej zdiagnozowanego na obszarze rewitalizacji Gminy Konstantynów.	Nie – 0 pkt Tak – 2 pkt	
	Wpływ realizacji przedsięwzięcia na rozwiązywanie problemów co najmniej jednej sfery gospodarczej, technicznej, środowiskowej, funkcjonalno – przestrzennej, zdiagnozowanych na obszarze rewitalizacji Gminy Konstantynów.	Nie – 0 pkt Tak – 2 pkt	
	Przedsięwzięcie zakłada wykorzystanie potencjałów obszaru rewitalizacji Gminy Konstantynów	Nie – 0 pkt Tak – 2 pkt	
	Przedsięwzięcie jest spójne z obowiązującymi dokumentami strategicznymi na poziomie lokalnym, wojewódzkim, krajowym.	Nie – 0 pkt Tak – 2 pkt	
	Przedsięwzięcie przyczynia się do wyprowadzenia obszaru rewitalizacji ze stanu kryzysu, w tym w szczególności do:	Nie – 0 pkt Tak – łącznie: 12 pkt, w tym:	
	a) przeciwdziałania zjawiskom patologicznym na obszarze rewitalizacji	Nie – 0 pkt	

Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 26/2023 Gminy Konstantynów z dnia 28 czerwca 2023 r w sprawie ogłoszenia naboru przedsięwzięć rewitalizacyjnych do Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Konstantynów

		Tak – 1 pkt	
b)	poprawy bezpieczeństwa na obszarze rewitalizacji	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
c)	wyrównywania dostępu do usług kulturalnych i społecznych	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
d)	tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi miejsc pracy i przedsiębiorczości na obszarze rewitalizacji	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
e)	tworzenia warunków integracji i zaangażowania mieszkańców	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
f)	propagowania aktywnych form spędzania czasu wolnego	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
g)	poprawy warunków technicznych i pozytywnego oddziaływania na środowisko naturalne	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
h)	zagospodarowania terenów pod rekreację i wypoczynek mieszkańców	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
i)	poprawy stanu oraz zwiększenia zieleni publicznej	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
j)	poprawy dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
k)	nadania nowych funkcji zdegradowanym obszarom/obiektom	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
l)	poprawy jakości infrastruktury wykorzystywanej przez interesariuszy rewitalizacji	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	

II. PODPISY CZŁONKÓW ZESPOŁU ZADANIOWEGO UCZESTNICZĄCEGO W OCENIE PRZEDSIĘWZIĘĆ REWITALIZACYJNYCH

IMIĘ I NAZWISKO	PODPIS

.....
(Miejscowość i data)

III. **AKCEPTACJA WÓJTA GMINY KONSTANTYNÓW**

TAK/ NIE

.....
(Podpis Wójta Gminy Konstantynów i data)

*Wyjątek stanowią projekty realizowane poza wyznaczonym obszarem rewitalizacji, jeżeli wynika to z ich specyfiki.


WÓJT
mgr inż. Romuald Murawski