



**URZĄD GMINY KONSTANTYNÓW**  
Urząd Stanu Cywilnego  
Ul. Kardynała Wyszyńskiego 2; 21-543 Konstantynów  
tel.,fax: (83) 341 41 92  
e-mail: [konstantynow@lubelskie.pl](mailto:konstantynow@lubelskie.pl), [www.ugkonstantynow.pl](http://www.ugkonstantynow.pl)

**URZĄD  
STANU  
CYWILNEGO**

### KARTA INFORMACYJNA

#### ZAWARCIE ZWIĄZKU MAŁŻEŃSKIEGO-ŚLUB WYZNANIOWY

**I. WYMAGANE DOKUMENTY:**

- 1) dowody osobiste osób zamierzających wstąpić w związek małżeński,
- 2) zezwolenie z sądu opiekuńczego na zawarcie związku małżeńskiego /tylko w przypadku osób niepełnoletnich/,
- 3) ustalona z duchownym data ślubu,
- 4) dowód wpłaty.

**II. OPŁATY:**

sporządzenie aktu małżeństwa – 84,- zł.

Opłaty należy wносить w Kasie Urzędu Gminy lub na rachunek bankowy nr **27 8039 0006 0040 0400 0143 0002** BS Międzyrzec Podlaski

**III. MIEJSCE ZŁOŻENIA:**

Urząd Stanu Cywilnego  
Ul. Kardynała Wyszyńskiego 2

**IV. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:**

Urząd Stanu Cywilnego  
Ul. Kardynała Wyszyńskiego 2; 21-543 Konstantynów  
tel.,fax: (83) 341 41 92  
e-mail: [konstantynow@lubelskie.pl](mailto:konstantynow@lubelskie.pl),

**V. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

Po złożeniu pisemnego zapewnienia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa, wydawane są zaświadczenia stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa potrzebne duchownemu.

**VI. TRYB ODWOŁAWCZY:**

W przypadku pisemnej odmowy dokonania czynności, zainteresowani mogą złożyć do sądu właściwego ze względu na siedzibę USC wniosek o rozstrzygnięcie sprawy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia odmowy.

**VII. PODSTAWA PRAWNA:**

- 1) ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (j.t. Dz.U. 2018.2224);
- 2) ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (j.t. Dz.U. 2017.682);
- 3) ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (j.t. Dz.U. 2018.1044);
- 4) ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (j.t. Dz.U. 2018.2096);
- 5) Ustawa z dnia 4 lutego 2011r. Prawo prywatne międzynarodowe (j.t. Dz.U. 2015.1792);

**URZĄD GMINY KONSTANTYNÓW**

Urząd Stanu Cywilnego  
Ul. Kardynała Wyszyńskiego 2; 21-543 Konstantynów  
tel., fax: (83) 341 41 92

e-mail: [konstantynow@lubelskie.pl](mailto:konstantynow@lubelskie.pl), [www.ugkonstantynow.pl](http://www.ugkonstantynow.pl)

**URZĄD  
STANU  
CYWILNEGO**

- 6) ustawa z dnia 24 września 2010r. o ewidencji ludności (j.t. Dz.U.2018.1382);
- 7) ustawa z dnia 06 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (j.t. Dz.U.2017.1464 ze zm.);
- 8) konkordat między Stolicą Apostolską i Rzeczpospolitą Polską podpisany w Warszawie dnia 28 lipca 1993 r.(Dz. U. z dnia 23 kwietnia 1998 r. Nr 51, poz.318) wraz z Oświadczeniem Rządowym z dnia 3 kwietnia 1998 r. w sprawie wymiany dokumentów ratyfikacyjnych Konkordatu między Stolicą Apostolską i Rzeczpospolitą Polską , podpisanego w Warszawie dnia 28 lipca 1993 r. (Dz. U. z dnia 23 kwietnia 1998 r. nr 51, poz.319);
- 9) konwencja haska z 5 października 1961 r. znosząca wymóg legalizacji zagranicznych dokumentów urzędowych (Dz.U. z 2005 r. Nr 112, poz.938);
- 10) rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. z 2007 r. Nr 187 poz.1330);
- 11) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie wzorów dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego (Dz.U. z 2015 r. poz.194);
- 12) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 09 lutego 2015 r. w sprawie sposobu prowadzenia rejestru stanu cywilnego oraz akt zbiorowych rejestracji stanu cywilnego (j.t. Dz.U. 2016.1904);
- 13) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz sposobu i trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz.U. z 2015 r. poz.212);
- 14) rozporządzenie Rady Europy (WE) z dnia 27 listopada 2003 r. Nr 2201/2003 dotyczące jurysdykcji oraz uznawania i wykonywania orzeczeń w sprawach małżeńskich oraz w sprawach dotyczących odpowiedzialności rodzicielskiej, uchylające rozporządzenie (WE) nr 1347/2000 (Dz. Urz. L 338,23.12.2003, s.1-29);
- 15) Obwieszczenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 5 lutego 2015 r. w sprawie ogłoszenia wykazu stanowisk, których zajmowanie upoważnia do przyjmowania oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński oraz sporządzania zaświadczeń stanowiących podstawę sporządzania aktu małżeństwa zawartego w sposób określony w artykule 1 § 2 i 3 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego (M.P. z 2015 r. poz.230)

**VIII.****UWAGI:**

Kierownik USC może odmówić wydania zaświadczenia stwierdzającego brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa, jeżeli takie okoliczności mają miejsce.

Zaświadczenie traci ważność po upływie trzech miesięcy od dnia wydania.

Aby ślub wyznaniowy miał moc prawną, duchowny ma obowiązek przekazania zaświadczenia w ciągu 5 dni od dnia zawarcia małżeństwa.

Dokumentem potwierdzającym zawarcie małżeństwa jest akt małżeństwa.

**URZĄD GMINY KONSTANTYNÓW**

Urząd Stanu Cywilnego  
Ul. Kardynała Wyszyńskiego 2; 21-543 Konstantynów  
tel., fax: (83) 341 41 92  
e-mail: [konstantynow@lubelskie.pl](mailto:konstantynow@lubelskie.pl), [www.ugkonstantynow.pl](http://www.ugkonstantynow.pl)

**URZĄD  
STANU  
CYWILNEGO**

**IX.****KLAUZULA INFORMACYJNA:**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych jest:

a/ Wójt Gminy Konstantynów ul. Kardynała Wyszyńskiego 2; 21-543 Konstantynów

b/ Ministerstwo Cyfryzacji z siedzibą – Warszawa, ul. Królewska 27;

c/ Ministerstwo Spraw Wewnętrznych z siedzibą – Warszawa, ul. Stefana Batorego 5;

2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem email: [iod@ugkonstantynow.pl](mailto:iod@ugkonstantynow.pl);

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rejestracji stanu cywilnego, na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c - ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

4) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą: wnioskodawcy i instytucje uprawnione do uzyskania danych osobowych z mocy przepisów prawa;

5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres : - 100 lat – akty urodzenia, - 80 lat – akty małżeństwa i zgonu; - pozostałe – zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt ;

6) posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania;

7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzoru

8) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obligatoryjne;

9) Pani/Pana dane będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim – zgodnie ze złożonym wnioskiem.